

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL REGOLAMENTO UE 679/16

Destinatari: Genitori/Alunni

Oggetto: Screening visivo

Lo screening visivo è rivolto a tutti gli alunni della Scuola Primaria e avrà luogo presso ciascuno dei tre plessi. La visita optometrica sarà effettuata con apparecchiature specializzate, messe a disposizione da "Da Centro Vista" di Sole Daniela, specializzata in ottica-optometria. L'importanza della visita consente di individuare eventuali disturbi e difetti visivi. Tra le valutazioni si indagherà anche sugli aspetti del sistema visivo legati alla percezione: la capacità stessa di "comprendere quello che si vede", ossia la capacità di saper correre con i propri occhi su un testo scritto e per questo essere pronti ad apprendere e comprendere. Il presente progetto nasce dalla necessità di promuovere una cultura della prevenzione primaria, nello specifico in ambito oculistico, attraverso interventi diagnostici non invasivi mirati. Gli obiettivi di questo screening visivo sono: - diagnosi precoce di qualsiasi deficit visivo e/o alterazione della motilità oculare o strabismo (spesso presenti anche in forma latente) - indirizzare i bambini con sospetti problemi presso centri specializzati, al fine di instaurare tempestivamente il trattamento adeguato dei difetti, difficilmente recuperabili dopo la prima infanzia. 1. La visita si svolgerà in orario scolastico, secondo calendario concordato ed approvato dal DS 2. Aula predisposta alla visita con le apparecchiature necessarie; 3. La visita è destinata a tutti gli alunni in età prescolare e scolare; 4. Seguendo un calendario predisposto, gli alunni verranno prelevati dalle loro classi ed accompagnati, da un'assistente del centro vista, nell'aula predisposta in ciascun plesso. Verranno effettuati diversi test visivi non invasivi e non diagnostici, al termine dei quali ciascuno studente riceverà la propria scheda personale, riportante esiti dello screening ed eventuali raccomandazioni in merito. Subito dopo, gli alunni riprenderanno le lezioni, riaccompagnati in aula dall'assistente, che preleverà un nuovo gruppo. La visita prevede il versamento di un contributo volontario.	Di cosa si tratta?
I dati personali richiesti per effettuare l'identificazione degli alunni sono: nome, cognome ed età. I dati sono utili per poter riportare i risultati su foglio cartaceo e saranno consegnati, in busta chiusa, ai genitori degli alunni.	Quali tipi di dati sono richiesti e quali tipi di trattamenti saranno effettuati? Quali sono le finalità di tali trattamenti?
Il Titolare del Trattamento è il DS dell'Istituto e il Responsabile del Trattamento è Sole Daniela.	Chi tratta i miei dati?
I dati personali (nome, cognome, età) saranno utilizzati solo per l'identificazione dell'alunno.	Ho l'obbligo di fornire i dati?
I dati personali saranno utilizzati per circa 10 minuti dalla persona specializzata, tempo necessario per la trascrizione su cartaceo del risultato dello screening visivo.	Per quanto tempo sono trattati i miei dati?
I dati NON saranno trasferiti o comunicati, né conservati ma verranno cancellati alla fine della visita.	A chi vengono inviati i miei dati?
Gli interessati hanno il diritto: - Di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali (art.15 GDPR); - Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi (artt. 16 e 17 GDPR); - Di ottenere la limitazione del trattamento che li riguarda o l'opposizione al trattamento (artt. 18 e 19 GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando o direttamente il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti dell'Istituto o all'indirizzo naic8dv00e@istruzione.it	Quali sono i miei diritti?

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato secondo quanto riportato nel presente documento, avvenga in violazione di quanto previsto dal **GDPR** hanno il diritto di proporre reclamo al **Garante della Protezione dei Dati** (il cui indirizzo del **sito istituzionale** è il seguente <https://www.gpdp.it/web/guest/home/>), come previsto dall'**art. 77 del GDPR**, o di adire le opportune sedi giudiziarie (**art. 79 del GDPR**).

**Altrimenti a chi
mi posso
rivolgere?**

PRESA VISIONE e/o AUTORIZZAZIONE alla PARTECIPAZIONE

Il/La/I sottoscritto/a/i genitore 1/ genitore 2 di
....., alunno della classe sez destinatario
dell'informativa prot. n° _____ del gg/mm/aaaa dichiara di aver preso visione della
suddetta informativa e autorizza/autorizzano il/la proprio/a figlio/a a partecipare
all'evento del <data evento>, così come previsto dalla specifica comunicazione. Il/La/I
sottoscritto/a/i s'impegna/s'impegnano ad accompagnare e prelevare il proprio figlio
secondo le modalità e i tempi stabiliti.>

<luogo> __/__/__

FIRMA DEL GENITOREFIRMA DEL GENITORE

CONSENSO al TRATTAMENTO dei DATI in conformità al Regolamento UE 2016/679

Il/La/I sottoscritto/a/i genitore 1/ genitore 2 di
....., alunno della classe sez..... destinatario
dell'informativa prot. n° _____ del gg/mm/aaaa dichiara/dichiarano di (barrare il
riquadro corrispondente alla scelta fatta):

“ **Acconsentire** al trattamento dei dati per i quali è richiesto il consenso
nell'informativa prot. n° ____ del gg/mm/aaaa

“ **Non acconsentire** al trattamento dei dati per i quali è richiesto il consenso
nell'informativa prot. n° ____ del gg/mm/aaaa

effettuate durante l'evento del <data evento>, così come previsto dalla specifica
comunicazione.

<Luogo> __/__/__

FIRMA DEL GENITOREFIRMA DEL GENITORE

NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI
GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE: Ai

sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega.

Pozzuoli, lì _____
firmatario _____

Il genitore unico